

Bieter:

«AnredeAmt_kurz» «OrtAmt»
«StrasseAmt»
«PLZAmt» «OrtAmt»

Vergabe-Nr. : «VertragNr»
Projekt : «Massnahme»
«Leistung»

Ihr Schreiben vom «Versand»

Sehr geehrte Damen und Herren,

nachstehend erhalten Sie die gewünschten Angaben und Erklärungen.

Vorgesehene(r) Projektleiter(in)			
Vor- und Zuname			
Berufsbezeichnung/Qualifikation			
Dauer der Bürozugehörigkeit		Jahr(e)	Dauer der Berufserfahrung
			Jahr(e)

Persönliche Referenzen des Projektleiters/der Projektleiterin			
Bezeichnung der Baumaßnahme	Ausführungszeit (von – bis)	Gesamtbaukosten in €	erbrachte Leistungen

Persönliche Referenzen des Projektleiters/der Projektleiterin			
Bezeichnung der Baumaßnahme	Ausführungszeit (von – bis)	Gesamtbaukosten in €	erbrachte Leistungen

Sonstige Mitarbeiter im vorgesehenen Projektteam			
<input type="checkbox"/> Die Hinzuziehung weiterer Mitarbeiter ist für die zu vergebenden Leistungen nicht erforderlich.			
<input type="checkbox"/> Das Projektteam setzt sich neben dem/der vorgenannten Projektleiter(in) aus folgenden Mitarbeitern zusammen:			
Vor- und Zuname	Berufsbezeichnung/ Qualifikation	Dauer in Jahren	
		Bürozugehörigkeit	Berufserfahrung

Datenaustausch
<p>1. Allgemein</p> <p>In der Staatlichen Vermögens- und Hochbauverwaltung Baden-Württemberg werden mit Hilfe unterschiedlicher DV-Verfahren immobilien spezifische Daten erzeugt, verwaltet und ausgetauscht. Sie bilden die Grundlage für die Planung, Durchführung und Dokumentation von Baumaßnahmen und im Anschluss daran für die Bewirtschaftung und Nutzung der Gebäude und Liegenschaften. Die Planfertigung, die Datenerzeugung, das Ordnen und Austauschen von Plänen und Daten hat deshalb nach einheitlichen Vorgaben zu erfolgen. Die Vorgaben ergeben sich aus der Richtlinien Sammlung Pläne und Daten, die Bestandteil des ausgeschriebenen Auftrags ist.</p> <p>Der Bewerber erklärt hiermit, dass das Erstellen von Plänen und der sonstigen Unterlagen sowie die Datenerzeugung, das Ordnen, das Austauschen und das Sichern dieser Informationen entsprechend den Vorgaben der Richtlinien Sammlung Pläne und Daten gewährleistet ist</p>
<p>2. GAEB Schnittstelle</p> <p>Der Bieter erklärt hiermit, dass die Übergabe der Leistungsbeschreibung sowie der Daten für die Beauftragung und Fortschreibung der Bauverträge elektronisch nach den jeweils aktuellen Regelungen des Gemeinsamen Ausschusses Elektronik im Bauwesen GAEB DA XML erfolgt.</p>
<p>3. Aktuelle Texte des Standardleistungsbuch-Bau (STLB-Bau)</p> <p>Durch folgende Maßnahmen ist die Verwendung der jeweils neuesten Fassung des Standardleistungsbuch-Bau in den für diese Maßnahme relevanten Leistungsbereichen sichergestellt:</p>

Art und Häufigkeit der Fortbildung

Kostenkontrolle und Qualitätssicherung

Eine wirksame Kostenkontrolle und Qualitätssicherung wird durch nachstehende innerbetriebliche Methoden sichergestellt:

Bauüberwachung (Präsenz vor Ort)

Eine erforderlichenfalls werktägliche Präsenz der Bauleitung vor Ort ist

- ☐ wegen der geringen Entfernung (≤ 60 km) zwischen dem Sitz meines/unseres Büros zur Baumaßnahme gewährleistet.
- ☐ aus folgenden Gründen sichergestellt:

Leistungszeitpunkt

Die in der Aufgabenbeschreibung vorgesehenen Termine können

- ☐ eingehalten werden.
- ☐ aus folgenden Gründen nicht eingehalten werden:

Honorar

Gebäude Nr. 1:

Anlagengruppe:

Anlage:

Einschätzung der Honorarzone	Zuschläge in v.H.		
	zum Mindestsatz	Umbau	Instandsetzung

Der Honorarermittlung wird § 6 in Verbindung mit § 54 HOAI zugrunde gelegt.

Der jeweilige Leistungsumfang ergibt sich aus der Anlage zu § 6 spezifische Leistungspflichten zum Vertrag Fachplanung – Technische Ausrüstung

Leistungen	Bewertungssatz
<u>Leistungsstufe 1</u>	
Vorplanung gemäß LPH 2	9,0 v.H.
Entwurfsplanung gemäß LPH 3	17,0 v.H.
Genehmigungsplanung gemäß LPH 4	2,0 v.H.
<u>Leistungsstufe 2</u>	
Ausführungsplanung gemäß LPH 5	22,0 v.H.
<u>Leistungsstufe 3</u>	
Vorbereitung der Vergabe gemäß LPH 6	6,9 v.H.
Mitwirkung bei der Vergabe gemäß LPH 7	3,75 v.H.
<u>Leistungsstufe 4</u>	
Objektüberwachung gemäß LPH 8	34,45 v.H.
<u>Leistungsstufe 5</u>	
Objektbetreuung gemäß LPH 9	1,0 v.H.

Kommentar [H1]: Bei Leistungen, die sowohl Umbau- als auch Instandsetzungsmaßnahmen umfassen, ist der überwiegende Teil maßgeblich. Der nicht zutreffende Zuschlagsatz ist unbedingt durch "---" zu sperren.

Kommentar [H2]: Bei Leistungen, die sowohl Umbau- als auch Instandsetzungsmaßnahmen umfassen, ist der überwiegende Teil maßgeblich. Der nicht zutreffende Zuschlagsatz ist unbedingt durch "---" zu sperren.

Kommentar [BAB(K3)]: Eingefügt gemäß Absprache

Kommentar [A4]: Die Bewertungssätze sind entsprechend dem vereinbarten Leistungsumfang nach den Vorgaben der Anlage zu § 6 vorzugeben.

Kommentar [CJ5]: Werden keine Schlitz- und Durchbruchpläne beauftragt, reduziert sich der Bewertungssatz um 4 v.H.

Besondere Leistungen	Pauschalvergütung (netto)
<u>Leistungsstufe 1:</u>	€
Detaillierter Wirtschaftlichkeitsnachweis für	€

Besondere Leistungen	Pauschal- vergütung (netto)
Betriebskostenberechnung für	€
Leistungsstufe 2	
Prüfen, Koordinieren und – nach vorheriger Unterrichtung des Auftraggebers – Anerkennen der von den ausführenden Unternehmen gefertigten Ausführungszeich- nungen für die Anlage(n)/Anlagengruppe(n):	€
Prüfen, Koordinieren und – nach vorheriger Unterrichtung des Auftraggebers – Anerkennen der von den ausführenden Unternehmen gefertigten Schlitz- und Durchbruchplänen, für die Anlage(n)/Anlagengruppe(n):	€
Leerrohrplanung mit besonderem Aufwand (z. B. Sichtbeton):	€
Leistungsstufe 3	€
Leistungsstufe 4:	
Übertragung der Planungs- und Kostendaten in die digitalen Erhebungsformulare gemäß Abschnitt K 6 RBBau	€
Fortschreiben der Ausführungspläne bis zum Bestand gemäß BFR GBest.	€
Nur 1.1.4 und 1.1.5: Beiträge zur Vorabdatenlieferung gemäß BFR GBest. Eintragung der Anzahl FM/IT-Dosten mit IT-Steckdosen in eine Accessdatenbank	€
Leistungsstufe 5	
Überwachen der Mängelbeseitigung innerhalb der Verjährungsfristen	€

Sofern vom Bewerber weitere Besondere bzw. Zusätzliche Leistungen für die ordnungsgemäße Durchführung der Leistungen als notwendig betrachtet werden, sind diese anzubieten.

Vergütung für Leistungen nach Zeitaufwand	Stundensatz (netto)
für den Auftragnehmer	€
für den Mitarbeiter	€
für technische Zeichner und sonstige Mitarbeiter mit vergleichbarer Qualifikation, die technische oder wirtschaftliche Aufgaben erfüllen	€

Nebenkosten für die Leistungen des Vertrags Technische Ausrüstung	pauschal
Mit der Pauschale ist auch die-fache Vorlage der nach Ziffer 5.8.2 des Ver- tragsmusters erforderlichen Unterlagen abgegolten.	v.H. *

* = des Nettohonorars

Kommentar [H6]: Vom Auftraggeber vorzugeben.

Ich bin/Wir sind bereit, einen Vertrag nach den bekannt gemachten Mustern abzuschließen.

Ich erkläre/Wir erklären, dass ich/wir

- einer Partnerschaft im Sinne von § 1 Abs. 1 des Partnerschaftsgesellschaftsgesetz
☐ angehöre(n). ☐ nicht angehöre(n).
- damit einverstanden bin/sind, dass meine/unsere Daten zwecks Abwicklung von bestehenden oder zukünftigen Vertragsverhältnissen mit dem Auftraggeber mittels EDV unter Beachtung des einschlägigen Datenschutzgesetzes verarbeitet werden. Eine Weitergabe der Daten erfolgt nur im Rahmen von bestehenden Vorschriften.

Ort

Datum

Person des Erklärenden

Allgemeine Hinweise

- Die Kammer Ihres Berufsstandes kann bei vermutetem standeswidrigem Verhalten die Überlassung Ihrer Angebotsunterlagen verlangen. Hierzu sind wir im Wege der Amtshilfe nach dem Landesverwaltungsverfahrensgesetz (LVwVfG) verpflichtet. Darüber hinaus behalten wir uns vor, bei offensichtlichen Verstößen gegen die HOAI die Unterlagen an die Kammer weiterzuleiten.
- Die Steuerfahndungsstellen haben im Rahmen der Erforschung von Steuerstraftaten und Steuerordnungswidrigkeiten sowie zur Aufdeckung und Ermittlung unbekannter Steuerfälle ein weitgehendes Zugriffsrecht auf die Daten des Steuerpflichtigen. Wir sind daher zur Auskunft gegenüber der Steuerfahndung verpflichtet.